

Fiche d'activité - Le mur parlant

Créée par Marion Viennois

Durée de l'activité	Entre 20 et 40 minutes
Nombre de participants (minimum, maximum, optimum)	Entre 4 et 30, pourquoi pas !
Public visé	N'importe quel public
Objectif.s	<ul style="list-style-type: none">✓ Faire s'exprimer les apprenants sur des notions, du vocabulaire, des idées, des croyances, des avantages, etc.✓ Évaluation diagnostique ou formative✓ Créer de la cohésion de groupe✓ Recueillir les éventuelles représentations en amont de formation
Commentaires complémentaires	Cette technique d'animation est facilement adaptable au lieu et au nombre de participants compte tenu du matériel utilisé. Pour certains, c'est un brainstorming élaboré. Pour d'autres, c'est un brainstorming en pédagogie active et qui reste sur le mur de la salle en référence.
Déroulement de l'activité	<ol style="list-style-type: none">1. Distribuez à chaque participant des post-it (modulez le nombre en fonction du temps et du groupe)2. Posez des questions. Exemple :<ul style="list-style-type: none">• Quels adjectifs décrivent un bon formateur ?• Quels sont tous les légumes que vous connaissez ?• Selon vous, quels sont les avantages de l'IA ?3. Chaque participant note une seule réponse par post-it.4. Invitez ensuite les participants à organiser sur une même affiche/tableau leurs réponses en discutant, comparant, regroupant les réponses des uns et des autres. S'ils sont nombreux, on peut faire plusieurs groupes. Le formateur reste en retrait, n'intervient pas et observe ce qui se passe.5. Possibilité de leur proposer de donner un titre par groupe de post-it.6. Mise en commun, exploitation des réponses et commentaires éventuels du formateur.
Intérêts de l'activité	<ul style="list-style-type: none">✓ Garder l'affiche pour éventuellement y revenir ou la compléter. C'est aussi un élément de décoration qui facilite l'appropriation de l'espace.✓ Les post-it sont repositionnables : on peut donc changer d'avis.✓ Une excellente activité pour voir ce que savent ou pensent les apprenants sur un sujet.✓ Ce sont eux qui apportent en intelligence collective une partie du savoir.✓ Ils sont debout sur la 2^e partie, c'est dynamisant.
Risques et points de vigilance	<ul style="list-style-type: none">✗ Si vous en donnez beaucoup, certains complèteront 10 post-it... Attention à la gestion du temps !✗ Il n'est pas toujours facile pour un formateur de rester en retrait.
Matériel à prévoir	<ul style="list-style-type: none">□ Un support format A3 ou plus si possible. Une feuille de Paperboard fait l'affaire tout comme un tableau blanc.□ Des post-it.